



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

Birim İç Değerlendirme Raporu (Pazarlama)

Meslek Yüksekokulu

2024

İÇİNDEKİLER

1. Kalite Güvencesi Sistemi	3
1.1 Bölüm içi kalite döngüsü	3
1.2 Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	3
1.3 Paydaş Katılımı.....	3
1.4 Uluslararasılaşma	5
2. Eğitim-Öğretim	6
3. Araştırma Geliştirme.....	16
4. Toplumsal katkı	19
5. Enstitüsü/Fakültesi/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu Performans Göstergeleri.....	22
5.1 Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)	22
5.2 Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle).....	22
5.3 Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler	24
5.4 Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler	31
5.5 Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre).....	32
5.6 YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında).....	33
6. Sonuç ve Öneriler	34

1. Kalite Güvencesi Sistemi

1.1 Bölüm içi kalite döngüsü

“A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları”

Meslek Yüksekokul genelinde ve bölümler özelinde ilgili iç ve dış paydaşların görüşlerinden düzenli olarak yararlanılmaktadır. MYO’da yer alan bölümlerde iç paydaşlar olarak öğrenciler ve akademik personel bu alanda katkı sağlamaya çalışırken; dış paydaşlar olarak ise kamu ve özel kesimden oluşan farklı sektörlerdeki temsilciler kalite sürecinde yer almaktadır. Bölüm danışma kurulu, akademisyen, özel sektör ve mezun temsilcilerinin de bulunduğu bir iç kalite güvencesi mekanizmasıdır. İç ve dış paydaş görüşleri bölümlerde yapılan toplantılar aracılığıyla alınmaktadır. Bölümlerde ulusal staj programına başvuran öğrencilerin listelenmesi için anket çalışması yapılmış, dönem sonunda her bir ders için öğrencilere yönelik olarak “Ders Değerlendirmesi ve Öneriler anketi” gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

(3)A.1.1.1.dışticaret_bölüm_danışma_kurulu<http://disticaret.myo.tarsus.edu.tr/tr/page/danisma-kurullari/16845>

(3)A.1.1.2.bilgisayarprogramı_danışma_kurulu_görüşü
<https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf>

(3)A.1.1.3.kalite_komisyonu<https://www.tarsus.edu.tr/Website/26249/1/kalite-komisyonu?LangID=1>

(3)A.1.1.4.kalite_işakış_şeması<https://kalite.tarsus.edu.tr/tr/page/is-akissomalari/8094#nested-accordionSix>

(3)A.1.1.5.kalite_görev_sorumluluklar<https://kalite.tarsus.edu.tr/tr/page/gorev-tanimlari/8086#nested-accordionMyo>

1.2 Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

“A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik”

Tarsus Üniversitesi yapmış olduğu faaliyetleri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bu doğrultuda hem Meslek Yüksekokulunda yapılan/yapılacak olan faaliyetler MYO anasayfasında (myo.tarsus@tarsus.edu.tr) hem de yüksekokulda yer alan bölümlerde gerçekleşen/gerçekleşecek olan faaliyetler bölümlere ait web sayfaları üzerinden (bankacilik.myo@tarsus.edu.tr bilgisayar.myo@tarsus.edu.tr vb.) kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Kanıtlar

(3)A.1.2.1. <https://myo.tarsus.edu.tr/>

1.3 Paydaş Katılımı

“A.4.1.2 İç ve dış paydaş katılımı”

Meslek Yüksekokulumuzda iç ve dış paydaşların katılımıyla kalite güvence sisteminin bütün aşamalarında katılım mekanizmaları tanımlanmakta ve bunlar iyileştirilmektedir. MYO bünyesinde yer alan her bölümde iç ve dış paydaşlardan oluşan kurullar oluşturulmuştur. A 1.1’de belirtildiği üzere gerek ders müfredatları gerekse ilgili sektörde yaşanan gelişmeler ve sektörel ihtiyaçlar paydaşlar ile yapılan toplantılarda belirlenmektedir. Bu toplantılar neticesinde bölümler gerekli müfredat güncellemelerini yapmaktadır. Aynı zamanda KİDR

Hazırlama Kılavuzu Sürü 3.2’de yer alan “A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri” alt ölçütlerinde belirtildiği üzere, yüksekokulun ve her bölümün kendi web sayfasının iletişim kısmındaki “şikayet ve Öneri Formu” öğrenciler tarafından kullanılabilir. Öğrencilere akademik danışmanlar atanmakta, gerek mail gerekse WhatsApp grupları oluşturularak öğrencilerle sürekli iletişim sağlanmaktadır. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik hususlarda ise MYO’da yer alan tüm dersler için geçerli olan öğrenci ders değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Bu anketler ilgili dersin ders dosyasında yer aldığından bölüm başkanları tarafından yapılan toplantılarda değerlendirilmektedir. “A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi” alt ölçütüne dair, Üniversitemiz Kariyer ve Mezun Ofisi (<https://kmo.tarsus.edu.tr/>), her bir akademik bölümden mezun olan öğrencilerin işe yerleşme ve istihdam bilgilerini sistematik olarak toplayabilmek için “mezun öğrenci iletişim ve bilgi formu” oluşturmuştur.

Kanıtlar

(4)A.1.3.bölüm_danışma_kurulları_linkleri <https://drive.google.com/drive/folders/1n--RekFI4kCBIXPG79bKnjacjQ2kZdf1>

(4)A.1.3.2.bölmömlere_ait_toplantı_tutanakları<https://drive.google.com/drive/folders/12IGS04UEKSbdf4Otxj6MQz13a2X6qDYe>

(4)A.1.3.3.kariyer_mezun_formu <https://kmo.tarsus.edu.tr/tr/page/formlar-ve-anketler/9318>

(4)A.1.3.4.kariyer_mezun_sistemi <https://kmo.tarsus.edu.tr/tr/page/mezun-sistemi-hakkında/2667>

(4)A.1.3.5.mezun_bilgi_sistemi <https://mezun.tarsus.edu.tr/>

(4)A.1.3.6.myo_iletişim <https://myo.tarsus.edu.tr/tr/contact>

(4)A.1.3.7.ders_değerlendirme_anketi<https://docs.google.com/document/d/10lhJxyMTK7vHPy7RJWOMIN08dgSjLoyh/edit>

(4)A.1.3.7.myo_danışmakurulu <https://myo.tarsus.edu.tr/tr/page/danisma-kurulu/16796>

Paydaş Adı	Tanımı
Vahit YILMAZ Kaymakam (Dış Paydaş)	Kamu Sektörü Temsilcisi (Üye)
Prof. Dr. Gönöl ALKAN Dokuz Eylül Üniversitesi İzmir Meslek Yüksekokulu Muhasebe ve Vergi Bölüm Başkanı (Dış Paydaş)	Akademi Temsilcisi (Üye)
Sanem Çiğdem BOĞA Hamza Göğör Sigorta Aracılık HİZ.LTD.ŞTİ.,	Özel Sektör Temsilcisi(Üye)
Cem YÜKSEKBAŞ Merka Gümrük Müşavirliğı LTD.ŞTİ.	Özel Sektör Temsilcisi-Mezun Öğrenci(Üye)

Paydaş Katılım Tablosu

Paydaş Adı	Değerlendirme yılı içinde ilgili paydaş ile gerçekleştirilen tüm katılım faaliyetleri
Bilgisayar Programı Dış Paydaş	https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwxzfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf
Bankacılık ve Sigor. Prog.Dış Paydaş	https://docs.google.com/document/d/1uNcNAZxft2BURMoX0WsEoDPH1gCqlkQ8/edit

Grafik Tasarım Prog. Dış Paydaş	https://drive.google.com/drive/folders/1UUC3geoNO0DM_WmweFVxKVkdyhACAET
Grafik Tasarım Prog. Dış Paydaş	https://drive.google.com/drive/folders/1UUC3geoNO0DM_WmweFVxKVkdyhACAET
Grafik Tasarım Prog. Dış Paydaş	https://drive.google.com/drive/folders/1UUC3geoNO0DM_WmweFVxKVkdyhACAET
Yönetim ve Org. Bölümü Dış Paydaş	https://drive.google.com/drive/folders/1ZPtFKv0lbeYWSMM7pFmX19gbpuel8W9X
Sivil Hava. Prog. Dış Paydaş	https://drive.google.com/drive/folders/1xewJDlaIVWDvWqOwZLZtVwpFU5WICZKJ
Pazarlama Prog. Dış Paydaş	https://drive.google.com/drive/folders/11FvNo5L4-6ZZLhHWqM-YVXXAGNPqkERx

1.4 Uluslararasılaşma

“A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları”

Meslek Yüksekokulumuz, Tarsus Üniversitesi bünyesinde bulunan Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünce yürütülen “uluslararasılaşma” faaliyet ve çalışmalarından yararlanmaktadır. Ofis faaliyetleri ile bölüm arasındaki koordinasyonu sağlamak ve bilgi akışını hızlandırmak için her bir bölüm için ayrı bir temsilci belirlenmiştir. Aynı zamanda Uluslararası ilişkiler ofisi belirli aralıklarla gerek akademik personele gerekse öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları/ webinarları düzenlemektedir.

Kanıt

(3)A.1.4.1. <https://uio.tarsus.edu.tr/?LangID=1>

(3)A.1.4.2. <https://uio.tarsus.edu.tr/tr/news-detail/erasmus-projeleri-bilgilendirme-webinari/14839>

(3)A.1.4.3. <https://uio.tarsus.edu.tr/tr/news-detail/uluslararasi-ogrenci-basvurulari-basladi/14836>

(3)A.1.4.4. <https://uio.tarsus.edu.tr/tr/news-detail/uluslararasi-ogrenci-basvurulari-basladi/14836>

(3)A.1.4.5. myo_uluslararasi_temsilci <https://myo.tarsus.edu.tr/tr/page/diger-kurullar-ve-komisyonlar/4869>

PUKÖ Tablosu

PLANLA	UYGULA	KONTROL ET	ÖNLEM AL	İyileştirme Önerisi
Her bir bölümde Farabi, Mevlana ve Erasmus	Bölümlerde Farabi, Mevlana ve Erasmus	Üniversite’de Uluslararası İlişkiler Ofisi belli aralıklarla temsilciler ve		

temsilcileri oluşturulması istenmiştir.	temsilcileri bulunmaktadır.	öğrenciler için toplantılar yapmaktadır.		

2. Eğitim-Öğretim

“B.1.1. Programların tasarımı ve onayı”

Meslek Yüksekokulu bünyesindeki tüm programlar, Tarsus Üniversitesi’nin eğitim-öğretim politikaları, misyon, vizyon ve TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde oluşturulmuş ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Her bölümde program yeterlilikleriyle uyumlu ders bilgi paketleri hazırlanmıştır. Bu doğrultuda, MYO ve bölüm danışma kurulları oluşturularak programlara ait müfredatlarda gerekli iyileştirme faaliyetlerinin yapılması için işbirliğinin olmasına özen gösterilmekte ve bölüm bazında dönem başı/ sonunda danışma kurulu toplantıları yapılmaktadır. MYO’da yer alan tüm bölümlerde ders bilgi paketleri oluşturulmuş ve ilgili bölüm web sayfalarında ilan edilmiştir. (<https://bologna.tarsus.edu.tr/tr/programlar/5367?programId=949>).

Aynı zamanda Tarsus Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programlarına İlişkin Uygulama ilkeleri ortaya koyulmuş, öğrencilere farklı programlarda ÇAP yapma imkanı sağlanmıştır.

Kanıt

(4)B.1.1.1.program_ eğitim_ amaçları <http://insankaynaklari.myo.tarsus.edu.tr/tr/page/program-egitim-amaclari/7989>

(4)B.1.1.2.porgram_ çıktıları <http://bankacilik.myo.tarsus.edu.tr/tr/page/program-ciktilari/5170>

(4)B.1.1.3.ders bilgi paketi <https://obsogrenci.tarsus.edu.tr/BLGNDersBilgiPaketi/DersBilgileri?mufDersID=16216&dersGrubuDersID=0&dersID=20741&programID=1590&dilID=1>

(4)B.1.1.4.paydaş_ katılımı <https://docs.google.com/document/d/1w4WEtlxi9pt7svkPvHORy1unWuoSAbIP/edit>

(4)B.1.1.5.program_ çıktıları_ ders_ kazanımları_ ilişkisi <https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf>

(4)B.1.1.6.program_ amaç_ çıktılarının_ TYYÇ_ ile_ uyumu <https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf>

“B.1.2. Programın ders dağılım dengesi”

Tarsus Üniversitesi tarafından alınan kararlara uygun olarak 2021-2022 Eğitim Öğretim yılı Bahar dönemi hibrid, 2023-2024 yılı Güz döneminde yüz yüze yapılmıştır. Ayrıca Türk Dili ile Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri Ortak Dersler bölüm başkanlığı; Yabancı Dil dersleri ise Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından ortak dersler olarak verilmiştir. Der dağılımları yapılırken bölümler tarafından gerçekleştirilen toplantılarda karar verilmektedir. İkinci sınıflar için zorunlu- mesleki seçmeli ders paketleri olmakla birlikte, üniversitenin tamamında uygulanan genel seçmeli ders paketleri yer almaktadır. Böylece öğrencilere gerek kendi alanlarında uzmanlaşma imkanı sunan mesleki seçmeli dersler, gerekse alan dışı dersler sunularak farklı dersleri seçme imkanı verilmektedir.

Kanıt

(4)B.1.2.1.bölüm_ güncel_ dersler <http://grafik.myo.tarsus.edu.tr/tr/page/guncel-dersler/5064>

(4)B.1.2.2.bölüm_ ders_ dağılımı_ toplantı_ tutanağı <https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf>

[8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf](https://drive.google.com/drive/folders/1RHb7Sz2J0DUjKkXZS-TiiZlOw41YxMwx8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf)

[https://drive.google.com/drive/folders/1RHb7Sz2J0DUjKkXZS-TiiZlOw41YxMwx](https://drive.google.com/drive/folders/1RHb7Sz2J0DUjKkXZS-TiiZlOw41YxMwx8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf)

(4)B.1.2.3.ortak_dersler_görevlendirme

https://drive.google.com/drive/folders/1ULJDYacdSjdbdOrQXsy0ba2ll18bR_S

https://drive.google.com/drive/folders/1ULJDYacdSjdbdOrQXsy0ba2ll18bR_S

(4)B.1.2.4.yabancıdil_dersler_görevlendirme

https://drive.google.com/drive/folders/1ULJDYacdSjdbdOrQXsy0ba2ll18bR_S

https://drive.google.com/drive/folders/1ULJDYacdSjdbdOrQXsy0ba2ll18bR_S

(4)B.1.2.5.bankacılık_bölümü_ders_dağılımı<https://drive.google.com/drive/folders/1TgYvTGHXD4jDBN-v1nRCRU-NFGqEXMDt>

<https://drive.google.com/drive/folders/1TgYvTGHXD4jDBN-v1nRCRU-NFGqEXMDt>

(4)B.1.2.6.genel_seçmeli_dersler_görevlendirme

https://drive.google.com/drive/folders/1ULJDYacdSjdbdOrQXsy0ba2ll18bR_S

https://drive.google.com/drive/folders/1ULJDYacdSjdbdOrQXsy0ba2ll18bR_S

“B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu”

Ders kazanımları her bölümde program çıktıları ile uyumlanmıştır. MYO’da yer alan her ders Bologna Bilgi Paketi ile eşleştirilmiş ve ilan edilmiştir. Program çıktıları ile ders kazanımları uyumlaştırılmıştır. Bu doğrultuda her dönem başında, bölümler ders izlenceleri hazırlamakta ve öğrenciler ile gerek sınıf ortamında gerekse “Google Classroom” yoluyla online olarak paylaşılmaktadır. Dönem sonunda her ders için hazırlanan ders dosyaları ilgili bölüm başkanlıklarına ve Müdürlük makamına iletilmektedir. İncelenen ders dosyalarında program çıktıları ve ders kazanımlarının uyumlaştırılması ve varsa yapılacak iyileştirmeler takip edilmektedir. Aynı zamanda her dönem sonunda öğrencilere yönelik “Ders Değerlendirme Anketi” uygulanmaktadır. Bu sayede öğrencilerin ders ve akademik personele ilişkin görüşleri alınmaktadır. Bunun sonucunda kalite güvence sisteminin iç paydaşı olan öğrencilere ilişkin geri dönüşler değerlendirilebilmektedir.

Kanıt

(4)B.1.3.1.classroomders_izlencehttps://docs.google.com/document/d/1AMm4ghNisSY0ac_E Nz_2Lv5r-0rqc5pa/edit#heading=h.gjdgxs

(4)B.1.3.2.bölüm_ders_izlence<http://disticaret.myo.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/disticaret-myo-tarsus-edu-tr/D%C4%B1%C5%9F%20Ticaret%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%202022-23%20G%C3%BCz%20D%C3%B6nem%20DERS%20%C4%B0ZLENCELER%C4%B0.pdf>

(4)B.1.3.3.bologna_programlar<https://bologna.tarsus.edu.tr/tr/programlar/5367?programId=1590>

(4)B.1.3.4.bölüm_ders_dosyası<https://drive.google.com/drive/folders/1TgYvTGHXD4jDBN-v1nRCRU-NFGqEXMDt>

(4)B.1.3.5.ders_değerlendirme_anketi<https://docs.google.com/document/d/10IhJxyMTK7vHPy7RJWOMIN08dgSjLoyh/edit>

(4)B.1.3.6.program_çıktıları_ders_kazanımları_ilişkilendirilmesi<https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf>

(4)B.1.3.7.program_amaç_çıktılarının_tyyç_ile_uyumu

<https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf>

(4)B.1.3.8.sınav_soruları_öğrenme_çıktıları_uyumu<https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf>

“B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı”

Meslek Yüksekokulumuzdaki programlarda yer alan tüm derslere ait AKTS değeri ilgili bölümlerin web sayfasında ilan edilmekte ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Bu doğrultuda her öğretim elemanı verdiği her ders için öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerini ayrı ayrı belirlemekte bu sayede toplam iş yükü saatinin belirlemektedir.

Kanıt

(3)B.1.4.1.bologna_programlar<https://bologna.tarsus.edu.tr/tr/programlar/5367?programId=3233>
<https://bologna.tarsus.edu.tr/tr/programlar/5367?programId=1588>

“B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi”

Meslek Yüksekokulunda bulunan tüm programlardaki derslere ait ders dosyaları ilgili ders öğretim elemanı tarafından hazırlanmakta ve bölüm başkanlıklarına gönderilmektedir. Bölüm başkanları ders dosyalarını değerlendirdikten sonra Müdürlük makamına iletmektedir. Ders dosyası içerisinde yer alan “ders değerlendirme rapor”ları dikkate alınarak gerekli konularda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Aynı zamanda ders dosyaları içerisinde de yer alan “öğrenci değerlendirme anketleri” ile hem derse hem de akademik personele ilişkin öğrenci görüşleri alınmaktadır.

Kanıt

(4)B.1.5.1.ders_dosyası<https://drive.google.com/drive/folders/1TgYvTGHXD4jDBN-v1nRCRU-NFGqEXMDt>
<https://drive.google.com/drive/folders/1TgYvTGHXD4jDBN-v1nRCRU-NFGqEXMDt>
(4)B.1.5.2.ders_değerlendirme_anketi<https://docs.google.com/document/d/10lhJxyMTK7vHPy7RJWOMIN08dgSjLoyh/edit>
(4)B.1.5.3.pazarlama_bölümü_müfredat_güncellemesi<https://drive.google.com/drive/folders/11FvNo5L4-6ZZLhHWqM-YVXXAGNPqkERx>

“B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi”

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim öğretim süreçleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde icra edilmektedir. Eğitim öğretim süreçlerine dair yürütülen tüm faaliyetler gerek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı(<https://oidb.tarsus.edu.tr/>) gerekse diğer birimlerle uyum içerisinde ilgili mevzuat çerçevesinde titizlikle yürütülmektedir. Bölüm kurulları ve yönetim kurulu kararları ile eğitim öğretim faaliyetlerini geliştiren bir yönetim anlayışı benimsenmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesinde, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının Öğrenci Bilgi Sistemi'nden yararlanması akademik süreçlerin daha verimli bir şekilde ilerlemesi sağlanmaktadır.

Kanıt

(3)B.1.6.1.öğrenci_bilgi_sistemi <https://ekampus.tarsus.edu.tr/Login?ret=obs>
(3)B.1.6.2.kalite_komisyonu<https://www.tarsus.edu.tr/Website/26249/1/kalite-komisyonu?LangID=1>
(3)B.1.6.3.mevzuatlar <https://www.tarsus.edu.tr/Website/8/1/mevzuat?LangID=1>

“B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri”

Meslek Yüksekokulumuzdaki tüm bölümlerde, aktif ve etkileşime dayalı bir öğrenme odak noktasıdır. Üniversitemizde şartların gereklerine göre karma/ uzaktan eğitim uygulanmış bu konuyla ilgili Tarsus Üniversitesi Öğretim Elemanları İçin Uzaktan Eğitim ve Sınav Uygulama Rehberi” esas alınmıştır. Yüksekokulumuzdaki tüm öğrenciler için MYO web sayfasında (<https://oidb.tarsus.edu.tr/tr/page/sikca-sorulan-sorular/7814>) “sıkça sorulan sorular” sekmesi bulunmaktadır. Ayrıca MYO bünyesindeki engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek adına “Tarsus Üniversitesi Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi” bulunmaktadır. MYO’da yer alan tüm bölümlerdeki öğrencilere okula başlamasından mezuniyet aşamasına kadar her konuda yardımcı olacak, onlara gerek kariyer planlaması gerekse akademik hayatlarında destek olacak danışman hocalar atanmaktadır. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin kullanılmasına özen gösterilmektedir. “2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Öğretim Elemanları İçin Uzaktan Eğitim Uygulama Rehberi” (<https://uzem.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/uzem-tarsus-edu-tr/aaa.pdf>) yayımlanarak eğitimcilerin eğitimi misyonu dahilinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar benimsenmektedir. Öğrencilerin bu yaklaşımı benimsemeleri ve uygulayabilmeleri için araştırma ödevleri verilmiştir. Vaka ve uygulama temelinde öğrenimi gerçekleştirmek için Tasarım bölümü özelinde laboratuvarların kullanımıyla çeşitli uygulamalar yapılmış ürünler sergilenmiştir. Ayrıca Tarsus Üniversitesi 2023 yılı güz dönemi itibarıyla “Yenilikçi Öğrenme Projesi” kapsamında üniversitede yer alan her bir akademik birimden ilgili bölüm/programda görev yapan öğretim elemanından seçeceği bir dersi için yenilikçi öğrenme projesine uyumlu şekilde planlanma yapmasını istemiştir. Dersin ilgili öğretim elemanı ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla dersi zenginleştirmiştir.

Kanıt

(3)B.2.1.1.engelli_öğrenci_sınav_yönergesi[https://erisilebilir.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/erisilebilir-tarsus-edu-tr/Tarsus%20%C3%9Cniversitesi%20Engelli%20%C3%96%C4%9Frencilere%20Y%C3%B6nelik%20E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Uygulamalar%C4%B1%20Y%C3%B6nergesi%20\(1\).pdf](https://erisilebilir.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/erisilebilir-tarsus-edu-tr/Tarsus%20%C3%9Cniversitesi%20Engelli%20%C3%96%C4%9Frencilere%20Y%C3%B6nelik%20E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Uygulamalar%C4%B1%20Y%C3%B6nergesi%20(1).pdf)

(3)B.2.1.2.yenilikçi, öğrenme yaklaşımı sunumuhttps://docs.google.com/presentation/d/1QiFVA4c88EBX_HzVqq-3SvLAy5rMiVOw/edit#slide=id.p1
<https://docs.google.com/document/d/1HUSgtcRUBqwb7gBNfZxMzNB4ze7F-SE/edit>
https://docs.google.com/presentation/d/1cOplgu_7zeMUZY404OjCLxs3WiH_alnK/edit#slide=id.p1

(3)B.2.1.3.güz_dönemi_defilesi <https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7627?title=guz-donemi-defilesi-sergisi>

(3)B.2.1.4.renk_ahenk_serghi<https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7517?title=sergi-renk-ve-ahenk>

(3)B.2.1.5.öğrenci_danışmanları<https://myo.tarsus.edu.tr/tr/news-detail/2023-2024-egitim-ogretim-yili-1-sinif-ogrenci-danismanlari/14665>

(3)B.2.1.6.tasarım_bölüm_serghi<https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7446?title=sergi-cumhuriyet-var-oldukca>

“B.2.2. Ölçme ve değerlendirme”

Meslek Yüksekokulu öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme temelinde yürütülmektedir. Öğrencilerin ders başarısının ölçülmesinde çoklu sınav olanakları ve süreç odaklı yöntemler uygulanmaktadır. Bu kapsamda her dönem başında öğrencilerle ders izlenceleri paylaşılmakta

ve ölçme ve değerlendirme yöntemleri öğrencilere bildirilmektedir. MYO’da Yıl İçi Değerlendirme (YİD) uygulaması kullanılmaktadır. Bu kapsamda kısa sınav, ödev teslimi, sunum, proje teslimi gibi uygun sınav yöntemleri uygulanmaktadır. Bölümlerde uygulanacak YİD’in ders notuna katkısı müdürlük makamına sunulmuş ve Öğrenci Bilgi Sistemi’ne tanımlanmıştır. Öte yandan sınav güvenliğinin sağlanması için sınavda uyulması gereken kurallar (<https://myo.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/myo-tarsus-edu-tr/SINAVDA%20UYULMASI%20GEREKEN%20KURALLAR.pdf>) belirlenerek öğrencilere web sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Dezavantajlı gruplara yönelik engelli danışmanları öğretim elemanları arasından belirlenerek bu kişilerin sınavlarda karşılaşılabileceği problemlerin hızlı bir şekilde çözülmesi amaçlanmıştır. “Tarsus Üniversitesi Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi” ile MYO bünyesindeki engelli öğrencilerin öğrenimleri bu ilkeler dahilinde yürütülmektedir. Ayrıca her sınavda gözetmen olarak iki öğretim elemanı görevlendirilmektedir.

Kanıt

- (3)B.2.2.1.engelli_öğrenci_sınav_yönergesi[https://erisilebilir.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/erisilebilir-tarsus-edu-tr/Tarsus%20%C3%9Cniversitesi%20Engelli%20%C3%96%C4%9Frencilere%20Y%C3%B6nelik%20E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Uygulamalar%C4%B1%20Y%C3%B6nergesi%20\(1\).pdf](https://erisilebilir.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/erisilebilir-tarsus-edu-tr/Tarsus%20%C3%9Cniversitesi%20Engelli%20%C3%96%C4%9Frencilere%20Y%C3%B6nelik%20E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim%20ve%20S%C4%B1nav%20Uygulamalar%C4%B1%20Y%C3%B6nergesi%20(1).pdf)
- (3)B.2.2.2.ders_izlencesi<https://drive.google.com/drive/folders/1TgYvTGHXD4jDBN-v1nRCRU-NFGqEXMDt>
- (3)B.2.2.3.myo_ara_sınav_gözetmen_listesi<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1toC2sATJZZ6oDs8SwoBoqVbCYBZOnC00/edit#gid=1433969982>

“B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi”

Tarsus Üniversitesi lisans/ön lisans programlarına kabul şartları Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi’nin (ÖSYM) gerçekleştirdiği “Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS)” sonucuna göre belirlenmektedir. Muafiyet ve intibak işlemleri, yatay geçiş kabulleri “Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına ilişkin Esaslar” çerçevesinde yürütülmektedir. Erasmus, erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliğine ilişkin usul ve esaslar Tarsus Üniversitesi tarafından kabul edilen mevzuata uygun şeffaf ve açık bir şekilde yürütülmektedir. Ayrıca yabancı öğrenci kabulü ile ilgili gerekli şartlar üniversitemizin internet sitesinde ilgililere duyurulmaktadır.

Kanıt

- (3)B.2.3.1.mevzuat<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=33810&mevzuatTur=UniversiteYonetmeligi&mevzuatTertip=5>
- (3)B.2.3.2.çap_yandal_yatay_geçiş_mevzuat<https://oidb.tarsus.edu.tr/tr/page/egitim-ogretim-mevzuatlari/2599>
- (3)B.2.3.3.muafiyet_intibak<https://oidb.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-tarsus-edu-tr/Y%C3%B6nerge/Muaf%C4%B1yet%20ve%20%C4%B0ntibak%20%C4%B0%C5%9Flemeleri%20Y%C3%B6nergesi.pdf>
- (3)B.2.3.4.yabancı_öğrenci_kabul_şartları<https://oidb.tarsus.edu.tr/tr/news-detail/2022-%E2%80%932023-egitim-ogretim-yili-on-lisans-ve-lisans-yurt-disindan-kabul-edilecek-ogrenci-kontenjanlari-kosullari-hakkinda-duyuru/12597>
- (3)B.2.3.5.erasmus_esasları<https://oidb.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-tarsus-edu->

“B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma”

Meslek yüksekokulunda diploma onayı diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar Tarsus Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Öğrenci mezuniyet için gerekli koşulları sağladığında mezuniyet işlemi yapılmakta, uluslararası geçerliliği olan diploma ve diploma eki verilmektedir. Üniversitemizde ÇAP ve YD yapmak isteyen öğrencilere uygulanacak kriterler açıkça belirtilmiştir.

(3)B.2.4.1.diploma_sorgulama<https://obsogrenci.tarsus.edu.tr/OgrenciSorgulama/OgrenciDiplomaSorgulama>

(3)B.2.4.2.çap_yd_basvuru_kosullari<https://oidb.tarsus.edu.tr/tr/news-detail/universitemiz-programlarina-2022-2023-bahar-yariyili-cift-anadal-cap-ve-yandal-yap-basvurulari-hk/14732>

“B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları”

Meslek Yüksekokulunda eğitim ve öğretimin problemsiz şekilde işlemlerini sağlamak amacıyla sınıf, laboratuvar, kütüphane ve bunların etkin şekilde kullanılmasını sağlayacak bilgisayar, internet, projeksiyon cihazı, mikrofon ve benzeri alt yapı olanağını bulunmaktadır. Moda Tasarım bölümünde etkin eğitim öğretimin sağlanabilmesi için moda tasarım atölyesinde dikiş, model alma ve öğrenme süreçleri için uygun ortam bulunmaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sayfasında kütüphane taraması (<https://kutuphane.tarsus.edu.tr/>) yapılabilmektedir. MYO’da okutulan bütün derslerin kaynaklarının kütüphanede olup olmadığı konusunda bir çalışma yapılmış, ders kaynakları ile gelecek yıllarda okutulacak olan derslerin de kaynaklarını içerecek şekilde gerekli olan öğrenme kaynaklarının edinilmesi için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında talepte bulunulmuştur. Ayrıca Hibrit ve uzaktan eğitimi desteklemek adına her öğretim elemanının kendi kişisel mail uzantısına ders koduyla birlikte Google Classroom sistemi tanımlanmıştır.

Kanıt

(3)B.3.1.1.laboratuvar <https://www.tarsus.edu.tr/website/3000/1?LangID=1>

(3)B.3.1.2.classroom <https://classroom.google.com/>

(3)B.3.1.3.moda_tasarim_bolum_tanitim_filmii<https://www.youtube.com/embed/a9n0yBUIVys>

“B.3.2. Akademik destek hizmetleri”

Meslek Yüksekokulunda öğrenciler eğitim öğretime başladığı andan itibaren akademik danışmanlar görevlendirilmektedir. Akademik danışmanlar öğrencilerin gerek eğitim öğretim faaliyetlerinin takip edilmesi gerekse geleceğe dönük kariyer planlarına destek olunması konusunda yardımcı olmaktadır. Her bir danışman yüz yüze veya online (whatsup grupları, mail vb.) öğrencilere yardımcı olmaktadır. MYO’da görev yapan tüm öğretim elemanları haftada iki gün olmak üzere öğrenci görüşme saatlerini resmi olarak müdürlük makamına bildirmekte ve haftalık ders programlarına eklemektedir. Bu sayede akademik danışmanlığı dışındaki öğrencilerle de etkileşim sağlanmaktadır. Böylece tüm öğretim elemanları akademik destek hizmetlerini öğrencilere sunmaktadır. Ayrıca ders izlenice formlarında görüşme saatlerine belirtilmektedir. Aynı zamanda Tarsus Üniversitesi genelinde eğitim öğretim yılının ilk yarı yılında “Kariyer Planlama” dersi verilmektedir. Tarsus Üniversitesi Kariyer ve Mezun Ofisi’nin (<https://kmo.tarsus.edu.tr/?LangID=1>) de paydaş olduğu bu ders kapsamında öğrencilere hem teorik bilgiler verilmekte hem de ders kapsamında kamu sektörü, özel sektör,

akademi ve sivil toplum kuruluşları gibi kurum ve kuruluşlardan alanında uzmanlar davet edilerek öğrenciler ile çevrim içi / yüz yüze bir araya getirilmektedir. Ek olarak Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. Aynı zamanda tüm bölümlerde birinci sınıf öğrencileri için eğitim-öğretimin başladığı ilk yarı yılda oryantasyon eğitimleri verilmektedir.

Kanıt

(3)B.3.2.danışmanlık_saatleri<http://adalet.myo.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/adalet-myo-tarsus-edu->

[tr/ADALET%20PROGRAMI%20DANI%C5%9EMANLIK%20L%C4%B0STES%C4%B0%20SON%20HAL%C4%B0.pdf](http://adalet.myo.tarsus.edu.tr/ADALET%20PROGRAMI%20DANI%C5%9EMANLIK%20L%C4%B0STES%C4%B0%20SON%20HAL%C4%B0.pdf)

(3)B.3.2.2.ders_izlence_formu<https://drive.google.com/drive/folders/1TgYvTGHXD4jDBN-v1nRCRU-NFGqEXMDt>

(3)B.3.2.3.kişisel_ders_programıhttps://docs.google.com/document/d/1ntm7k544fuY_iGpE4JGqjFnkGFvslbjq/edit

(3)B.3.2.4.kariyer_planlama_ders_içeriği_bologna_bilgi_paketi<https://obsogrenci.tarsus.edu.tr/BLGNDersBilgiPaketi/DersBilgileri?mufDersID=16879&dersGrubuDersID=0&dersID=21793&programID=3197&dilID=1>

(3)B.3.2.5.oryantasyon_eğitimi<http://adalet.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7425?title=adalet-programi-oryantasyon-etkinligi-duzenlendi>

<http://havacilik.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7434?title=sivil-hava-ulasirma-isletmeciligi-programi-oryantasyon-etkinligi-duzenlendi>

<http://moda.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7439?title=moda-tasarimi-programi-oryantasyon-etkinligi-duzenlendi>

(3)B.3.2.6.bölümlerdeki_webinar_etkinliği

<http://insankaynaklari.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7542?title=webinar-kariyer-deneyimleri>

<http://pazarlama.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7644?title=iletisimin-dogasi-sektorel-bazli-sergilenmesi-gereken-yaklasimlar>

<http://muhasebe.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7572?title=webinar-muhasebe-meslegi-ve-dijital-muhasebe-uygulamalarinin-meslek-uzerindeki-yansimalari>

<https://drive.google.com/drive/folders/1VxmLjlfCA77J2lhUDMWbONoBTl0z9VvX>

(3)B.3.2.7.akademik_danışmanlık_yönergesihttps://oidb.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-tarsus-edu-tr/senato_kararlari/%C3%B6nlisans-lisans-16022021111633.pdf

(3)B.3.2.8.workshop_etnliği_sonuç_bildirim_formu

<https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwwxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf>

(3)B.3.2.9.istihdam_fuarı<https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7568?title=istihdam-fuari-turkiye-yuzyilinda-istihdamda-isbirligi>

(3)B.3.2.10.akdeniz_bienali_gezi <https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7490?title=1-akdeniz-bienali-teknik-gezi>

“B.3.4. Dezavantajlı gruplar”

“Tarsus Üniversitesi Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi” ile Meslek yüksekokulumuzdaki tüm dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen gruplar için eşitlik, kapsayıcılık gözetilmesi esas alınmaktadır. Aynı zamanda MYO bünyesinde görevli olan bir öğretim elemanımız bu dezavantajlı gruplar için oluşturulmuş “Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi (<https://erisilebilir.tarsus.edu.tr/tr>)”nde görevlendirilmiştir.

Kanıt

(3)B.3.4.1.dezavantajlı_gruplar_için_sınav_uygulama_yönergesi<https://erisilebilir.tarsus.edu.t>

[r/tr/news-detail/engelli-ogrencilere-yonelik-egitim-ogretim-ve-sinav-uygulamaları-yonergesi-yayimlanmistir/11537](https://www.tarsus.edu.tr/tr/news-detail/engelli-ogrencilere-yonelik-egitim-ogretim-ve-sinav-uygulamaları-yonergesi-yayimlanmistir/11537)

(3)B.3.4.2.engelli_öğrenci_koordinasyon_birimi_kurul_üyeleri<https://erisilebilir.tarsus.edu.tr/tr/page/komisyon/9305>

“B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri”

Üniversitemizde, Tarsus Üniversitesi atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda bu yönerge kullanılmaktadır. Bu kriterler web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca 2024 yılında YÖK tarafından ilan edilen yeni doçentlik kriterlerine göre üniversitemiz atanma, yükseltme ve görevlendirme kriterlerini revize etmiş, resmi web sayfasında ilan etmiştir. Aynı zamanda öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi de şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzdaki bu kapsamda yapılan işlemlerin tamamı şeffaf ve liyakati gözeterek fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. MYO bünyesinde birimde öğretim elemanlarından, açılmış olan ilgili dersi verebilecek uzmanlık alanına haiz olmaması durumunda ders yüklerinin eşit olarak pay edilmesi suretiyle diğer birimlerden öğretim elemanı talebinde bulunmaktadır.

Kanıt

(4)B.4.1.1.akademik_atanma_yükseltme_yönergesi

[https://personel.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/personel-tarsus-edu-tr/TARSUS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20%C3%96L%C3%87%C3%9CTLER%C4%B0%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20\(01.06.2023-06-2023-30%20SENATO%20KARARI\).pdf](https://personel.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/personel-tarsus-edu-tr/TARSUS%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20%C3%96L%C3%87%C3%9CTLER%C4%B0%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20(01.06.2023-06-2023-30%20SENATO%20KARARI).pdf)

(4)B.4.1.2.bölüm_ders_programı[http://disticaret.myo.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/disticaret-myotarsus-edu-tr/DT%202022%20-%202023%20Bahar%20Ders%20Program%C4%B1%20-%20\(H%C4%B0BR%C4%B0T\).pdf](http://disticaret.myo.tarsus.edu.tr/Files/ckFiles/disticaret-myotarsus-edu-tr/DT%202022%20-%202023%20Bahar%20Ders%20Program%C4%B1%20-%20(H%C4%B0BR%C4%B0T).pdf)

(4)B.4.1.3.ders_dağılımı_toplantı_tutanağı<https://drive.google.com/drive/folders/1Scty8SwxxfZG1im2qGJJHqkj1C3ANkrf>

“B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi”

Uzaktan Eğitim Merkezi eğiticilerin eğitimi konusunda doküman ve video paylaşımı yapmaktadır. Üniversitemizde akademik personelin performansının değerlendirilebilmesi amacıyla Akademik Bilgi Sistemi (ABS) (<https://abs.tarsus.edu.tr/>) geliştirilmiştir. Böylece hem üniversite genelindeki akademik personelin hem de MYO öğretim elemanlarının bilimsel

tüm çalışmalarının izlenmesi ve eksik kalan tarafların tespit edilerek öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi amaçlanmıştır.

(3)B.4.2.1.uzem_akademisyen<https://uzem.tarsus.edu.tr/tr/page/google-classroom-ve-google-meet-kullanimi-ile-ilgili-kaynaklar/12624>

PUKÖ Tablosu

PLANLA	UYGULA	KONTROL ET	ÖNLEM AL	İyileştirme Önerisi
Günümüzün gereksinimlerini karşılayacak ölçüde bir müfredatın hazırlanması	Bölüm danışma kurulunun görüşlerinin alınması	Geribildirimlerin ardından müfredatın güncellenmesi ve bölüm danışma kuruluna teyit ettirilmesi	Güncel gelişmelerin takip edilmesi ve öğrencilere duyurulması	Kurullara her yıl farklı iç ve dış paydaşların dahil edilmesi
Bölüm ders programları ile TYYÇ çıktılarının karşılaştırılması	Bölüm ders programları ile TYYÇ çıktılarının uyumlaştırılması için her dönem düzenli olarak kontrol edilmesi	Bu kapsamda öğrenci görüşlerinin alınması	Alınan görüşler ve güncel ihtiyaçlara göre değişikliğin yapılması	Öğrenci görüşleri için anket uygulamasının geliştirilmesi
Öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenmeye odaklanması	Ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; yenilikçi öğrenme yaklaşımlarının her birimde bir öğretim elemanına ait bir ders için uygulanması	Kullanılan yenilikçi öğrenme yaklaşımının derse katılan öğrenciler için faydalı olduğunun araştırılması	Yapılan araştırma ile ters-yüz öğrenme, akran öğrenmesi, proje temelli öğrenme yöntemi vb. çoğaltması	Tüm MYO'da ders vermekle yükümlü öğretim elemanlarının tamamının bu yaklaşımları bir ders için kullanması
Laboratuvarların etkin kullanılmasının sağlanması	Öğrencilerin özellikle tasarım derslerinde kalıp, dikiş vb. uygulamaları kullanması	Dikiş laboratuvarlarının etkin kullanılması sonucunda dönem sonu sergi/ defilelerin düzenlenmesi	Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik konusunda öğrencinin laboratuvar ve atölyeleri sürekli kullanabilmesi	Daha sık etkinliklerin düzenlenmesi için sınıf araç ve gereçlerinin sayısının artırılması
Öğrencinin akademik gelişimini takip	Kariyer planlaması dahilinde	Kariyer planlama ve danışmanlık hizmetleri	Yapılan etkinliklerde katılım	Etkinliklere katılan öğrencilere

eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olunması	öğrencilere (yüz yüze / online) webinar etkinliğinin düzenlenmesi, alanına uygun teknik gezi ya da farklı uygulamaların bulunduğu faaliyetlere yönlendirilmesi	dahiinde yapılacak olan tüm etkinliklerin öğrencilere web sayfası, mail ya da öğrenci gruplarıyla duyurulması ve katılım konusunda destek ve teşvik edilmesi	tutanaklarının alınması	“katılım belgesi, sertifika” gibi belgelerin verilmesi yoluyla teşvik edilmesi.
--	--	--	-------------------------	---

3. Araştırma Geliştirme

“C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi”

Meslek yüksekokulu genelinde araştırma süreçleri stratejik ve yapılandırılmış bir yaklaşım izlemektedir. Araştırma süreçlerinin yönetiminde Üniversitemizin stratejik planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, “Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı”, “SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı”, “Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı” gibi performans göstergeleri doğrultusunda periyodik olarak değerlendirmeler yapılarak izlenmektedir. Üniversitemizde yer alan Proje Ofisi (<https://proje.tarsus.edu.tr/?LangID=1>), Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonları ile birimimizde yer alan öğretim elemanları desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme faaliyetleri yönerge ile güvence altına alınmaktadır. Aynı zamanda üniversitemizde her bir öğretim elemanı için tanımlanan “proje takip sistemi” yer almakta olup, yapılan projeler bu sistem üzerinden takip edilebilmektedir.

Kanıt

(3)C.1.1.1.bilimsel_araştırma_uygulama_yönergesi <https://tarsus.edu.tr/Images/Uploads/BAPy.pdf>

(3)C.1.1.2.proje_takip_sayfası <http://projetakip.tarsus.edu.tr/>

(3)C.1.1.3.bap_devam eden projeler <https://bap.tarsus.edu.tr/?act=guest&act2=projeler&durum=devam>

“C.1.2. İç ve dış kaynaklar”

Yüksekokulumuzda, fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Bu kaynaklar, üniversitenin misyonu, hedefleri ve stratejileriyle uyumlu şekilde tasarlanmıştır. Proje Ofisi, Tarsus Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonları, Kütüphane Katalog Tarama sistemi ve Tarsus Üniversitesi BAP Uygulama Yönergesi bu kaynaklara örnek teşkil etmektedir. Aynı zamanda üniversitemiz Proje Ofisi, araştırmacıların dış kaynaklardan nasıl yararlanacağı ve fırsatlar hakkında bilgilendirme yapmakta, araştırmacıları çevrim içi/yüz yüze eğitimler vermektedir. Meslek yüksekokul bünyesinde çeşitli programlarda öğretim elemanlarımız TÜBİTAK 2209-A kapsamında projeler yürütmekte ya da proje başvuruları yapmaktadır. Projeler aynı zamanda "proje takip sistemi" ne bilgi girişi yapılmak suretiyle üniversitemiz tarafından da izlenmektedir.

Kanıt

(3)C.1.2.1.bap <https://bap.tarsus.edu.tr/>

(3)C.1.2.2.myo_2023_yılı_tübitak2209a_projelerihttps://docs.google.com/document/d/1HPnP_IxSsfVaIrsIg9n6z_XbES96y6umJ/edit#heading=h.gjdgxS

“C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi”

Tarsus Üniversitesi genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Bu kapsamda Meslek Yüksekokulumuzda doktora derecesini almış çok sayıda akademisyen bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren; Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (<https://sem.tarsus.edu.tr/>) ve Bilimsel Projeleri Destekleme Koordinatörlüğünce (BAP) (<https://bap.tarsus.edu.tr/>) yapılan proje hazırlama ve yazma eğitimleri takip edilmekte araştırma geliştirme farkındalığı kazandırılmaktadır. Aynı zamanda gerek araştırma farkındalığının kazandırılması gerekse toplumsal katkı sunmak niyetiyle TÜBİTAK Bilim Söyleşileri faaliyeti yapılmaktadır.

Kanıt

(3)C.2.1.1.myo_tübitak_bilim_söyleşileri<http://muhassebe.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7527?title=tubitak-bilim-soylesisi-dijital-muhasebe>
<http://disticaret.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7498?title=tubitak-bilim-soylesisi-kapsaminda-dr-ogr-uyesi-ata-kahvecinin-gerceklestirdigi-ziyaretler>

“C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri”,

Meslek yüksekokulunda Bilgisayar Programcılığı, Adalet Programı, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı Moda Tasarımı ve Lojistik programlarında çeşitli ülkelerde bulunan üniversiteler ile Erasmus anlaşmaları bulunmaktadır. Aynı zamanda Meslek Yüksekokulumuzda uluslararası ikili işbirliği kapsamında 2022 yılında Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği Programı dahilinde Dış Ticaret Bölümü Dr. Öğr. Üyesi ATA KAHVECİ, 2022 yılı için İtalya’da bulunan “Università Degli Studi Del Sannio Benevento“ da ders verme faaliyeti için kabul almış ancak Covid-19 nedeniyle hareketlilik 2023 Ocak ayına ertelenmiştir. Öğretim üyemiz 2023 yılında katılımı gerçekleştirmiştir.

Kanıt

(3)C.2.2.1.dış_tic_ata_kahveci_yurtdışı_görevlendirme<https://drive.google.com/drive/folders/1VxmLjlfCA77J2lhUDMWbONoBTl0z9VvX>

(3)C.2.2.2.erasmus_anlaşmaları

“C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi”

Meslek Yüksekokulu araştırma faaliyetleri üçer aylık periyotlarda izlenmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının yayın ve proje bilgileri toplanmaktadır. Bölüm Başkanlıkları tarafından toplanan “Faaliyet Raporları” müdürlük makamına sunulmaktadır. Öte yandan Üniversitemizde her bir öğretim elemanı için "araştırmacı girişi" hesabı oluşturulmuş, böylece öğretim elemanı tarafından yapılan tüm faaliyetler bu sistem üzerinden izlenebilmektedir. Üniversite genelinde yapılan toplam yayın, araştırma, proje bilgisi gibi bilgilere kullanıcı dostu arayüzü ile ulaşılabilme imkanı sağlanmıştır. MYO içerisindeki bölümlerde yapılan tüm TÜBİTAK projeleri ilgili öğretim elemanı tarafından “proje takip sayfası” (<http://projetakip.tarsus.edu.tr/>) yüklenmekte böylece birim bazında yürütülen proje sayıları takip edilebilmektedir.

Kanıt

(3)C.3.1.1.araştırmacı_girişi <https://abs.tarsus.edu.tr/signin>

(3)C.3.1.1.2.bölüm_faaliyet_raporu

“C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi”

Meslek Yüksekokulumuzda, araştırma performansının incelenmesinde üniversite tarafından sunulan bilgi yönetim sistemi olan E-Kampüs (<https://ekampus.tarsus.edu.tr/welcome>) sistemi kullanılmaktadır. Aynı zamanda Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında öğretim elemanlarının performansları değerlendirilerek ilan edilmektedir. Buna ek olarak "araştırmacı girişi" (<http://projetakip.tarsus.edu.tr/>) hesabı ile öğretim elemanlarımızın performansları izlenmekte ve raporlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde her bir akademik birim için yapılan “Akademik Kurul Toplantıları” ile MYO bünyesinde yapılan tüm akademik faaliyetler Rektörlük makamı ve birim öğretim elemanlarına sunulmaktadır.

Kanıt

(3)C.3.2.1.akademik_tesvik_komisyonu <https://myo.tarsus.edu.tr/tr/page/diger-kurullar-ve-komisyonlar/4869>

(3)C.3.2.2.akademik_kurul<https://drive.google.com/drive/folders/1UhaNN8A4hE5qVMOB6rtYYRIhHvx2RWk>

(AÇIKLAMA: KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2 sf. 51-57’de yer Ayrıca bu faaliyetlerin yönetimi için ortaya konan uygulama ve iyileştirmeleri, PUKÖ döngüleri olarak bu bölümde aşağıdaki tabloda özetleyiniz.)

PUKÖ Tablosu

PLANLA	UYGULA	KONTROL ET	ÖNLEM AL	İyileştirme Önerisi
Öğretim elemanlarımızın yüksek etki faktörüne sahip dergilerde bilimsel çalışma yayınlaması	Gerekli akademik iş birliğinin sağlanması ve uygun nitelikteki dergilerin tespit edilmesi	Öğretim elemanlarının yayın performansının düzenli olarak izlenmesi	Yayın sürecinde yaşanan sorunlara yönelik çözüm stratejilerinin geliştirilmesi	Nitelikli dergilerde yayın yapan öğretim elemanlarına özel ödüller ve teşvik programlarının tanıtılması
Bilimsel projelerin sayısının artırılması	Bilimsel projeler hakkında birim bazında bilgilendirme yapılması	Bilimsel proje yapan bölüm sayılarının takip edilmesi	Proje takip sisteminin online olarak kullanılması	Bilimsel proje yapan öğretim elemanlarının teşvik edilmesi

4. Toplumsal katkı

(AÇIKLAMA: Yetişkin eğitimi ve kariyer desteği, Ar-Ge ile bilginin çıktıya dönüştürülmesi, danışmanlık/şirket kurulumu, sosyal sorumluluk/gönüllülük projeleri konularında gerçekleştirilen çalışmalar listelenmeli buna ek olarak bu çalışmalara ait süreçlerin yönetimi ve takibi konusunda bölüme özgü uygulamaları kısaca açıklayınız. Ayrıca bu faaliyetlerin yönetimi için ortaya konan uygulama ve iyileştirmeleri, PUKÖ döngüleri olarak bu bölümde aşağıdaki tabloda özetleyiniz.)

Meslek yüksekokulumuzda toplumsal katkı süreçlerini yönelik çeşitli faaliyetlerde bulunulmakta, toplumsal katkı politikası belirlenerek süreçlerin yönetimi ve organizasyonel şemanın ortaya çıkarılması hedeflenmektedir. Öncelikle birimimizde öğrencilerimizde toplumsal katkının önemine dair farkındalığın yaratılabilmesi için “Gönüllülük Çalışmaları” dersi yer almaktadır. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü ve Dış Ticaret Bölümü öğretim elemanları tarafından TÜBİTAK Bilim Söyleşileri gerçekleştirilmiştir. Buna ek olarak öğrencilerimizin dezavantajlı gruplar hakkındaki farkındalıklarını artırmak amacıyla, sosyal sorumluluk projesi kapsamında Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü öğrencileri, bölüm öğretim elemanı Öğr. Gör. Serpil ÇAKIR eşliğinde “Akdeniz Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi” ziyareti gerçekleştirmiştir. Aynı zamanda Meslek Yüksekokulu olarak toplumun farklı kesimlerinin fayda sağlayabileceği webinar serileri düzenlenmekte ve sergiler organize

edilmektedir. Cumhuriyetimizin 100. Yılında öğrencilerimiz ve tüm personelimizin farkındalığının artırılması amacıyla Tekstil Teknolojisi Bölümü öğretim elemanı Doç. Dr. Fatma Yelda GEZİCİOĞLU tarafından sergi düzenlenmiştir. Yine bu kapsamda Grafik Tasarımı ve Moda Tasarımı Programları öğrencileri ve öğretim elemanları tarafından “Cumhuriyet Var Oldukça” isimli sergi düzenlenmiştir. Buna ek olarak öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak adına farklı sektörlerden firmaların katıldığı “Mersin İstihdam Fuarı” na gezi düzenlenmiş ve öğrencilerin sektör uzmanları ile buluşması sağlanmıştır.

Kanıt

(3)D.1.1.1.tubitak_bilim_söyleşileri<https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7595?title=tubitak-bilim-soylesisi-dijital-donusum-endustri-4-0-ve-dis-ticaret>
<https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7528?title=tubitak-bilim-soylesisi-dijital-muhasebe>

(3)D.1.1.2.sergiler <https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7460?title=cumhuriyet-100-yil-kadin-tekstil-sanat-sergisi>
<https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7459?title=sergi-cumhuriyet-var-oldukca>

(3)D.1.1.3.rehabilitasyon_ziyareti<http://bankacilik.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7533?title=akdeniz-ozel-egitim-ve-rehabilitasyon-merkezi-ziyareti>

(3)D.1.1.4.mersin_istihdam_fuari<https://myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/Detail/7568?title=istihdam-fuari-turkiye-yuzyilinda-istihdamda-isbirligi>

(3)D.1.1.5.myo_webinarlar <http://bankacilik.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/AllActivities>
<http://bilgisayar.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/AllActivities>
<http://moda.myo.tarsus.edu.tr/tr/Activities/AllActivities>

(3)D.1.1.6.gönüllülük_çalışmaları_dersi <http://buro.myo.tarsus.edu.tr/tr/page/guncel-dersler/5063>

PUKÖ Tablosu

PLANLA	UYGULA	KONTROL ET	ÖNLEM AL	İyileştirme Önerisi
Toplumsal katkı amacıyla yapılan faaliyetlerin takip edilmesi	TAÜSP’de (2020-2024) yer alan Performans Göstergelerinden birisi olan “topluma katkı amaçlı gerçekleştirilen faaliyet sayısı” bildirimi altında, bu kapsamda yer alan bütün faaliyetler tablolastırılarak izlenmektedir.	Hedeflenen sosyal sorumluluk projesi, webinar vb. gibi toplumsal katkı sağlayacak faaliyet sayılarının dönemler itibariyle izlenmesi	Faaliyetlerin gerçekleşmesine engel olacak durumların ortadan kaldırılması	“Toplumsal katkı” amaçlı faaliyet gerçekleştiren öğretim elemanlarının teşvik edilmesi, ödüllendirilmesi
Öğrencileri sergi, defile, topluma katkı	Gönüllü olan öğrencilerin birim bazında desteklenmesi ve	Dönemler itibariyle başvuru sayılarının	Projelerin desteklenmesine bölüm ve birim	Projelerin gerçekleşmesi için destek

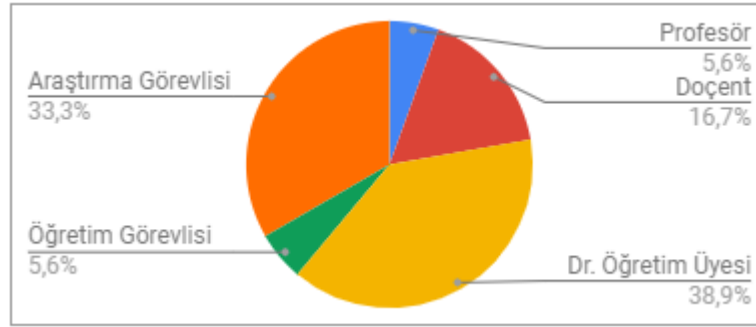
sağlayacak proje vb. Konularda bilgilendirme yapılması	projeyi gerçekleştirmesine yardım olacak danışmanların atanması	takip edilmesi	bazında destek olunması	programlarına başvurulması

5. Enstitüsü/Fakültesi/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu Performans Göstergeleri

5.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri ve grafiği buraya aktarınız. Grafik örnek teşkil etsin diye eklenmiştir. Eylem Planınızda oluşturulmuş grafiği ekleyiniz)

UNVAN	SAYI
Profesör	1
Doçent	2
Dr. Öğretim Üyesi	8
Öğretim Görevlisi	32
Araştırma Görevlisi	0
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	11
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	43



5.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız. Grafik örnek teşkil etsin diye eklenmiştir. Eylem Planınızda oluşturulmuş grafiği ekleyiniz)

ÖĞRENCİ SAYILARI			
SINIF	ERKEK	KADIN	TOPLAM
1			
2			
2+			
TOPLAM			



5.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler
(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.1. Program müfredatlarını, yenilik ve gelişmeler doğrultusunda çağın gerekliliklerini, insanın ve toplumun ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güncellemek	PG1.1.1 Müfredat geliştirme konusunda paydaşlarla yapılan toplantı sayısı				
		PG1.1.2 Müfredatı güncellenen program sayısı				
		PG1.1.3 Akredite olan program sayısı				
	H1.2. Ders süreçlerini, karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını artıracak şekilde düzenlemek	PG1.2.2 Öğrenci devamsızlık oranı				
		PG1.2.3 Öğretim elemanı değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%)				
		PG1.2.4 Öğretim elemanları için eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik sayısı				
		PG1.2.5 Eğitim becerilerini geliştirme eğitimi alan öğretim elemanı sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.5. Nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen lisans program sayısını artırmak	PG1.5.1 Yabancı dilde eğitim veren lisans programı sayısı				
		PG1.5.2 Öğrenci alan lisans programı sayısı				
		PG1.5.3 Lisans programlarına giriş sıralamalarının ortalaması*(.000)				
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı				
		PG2.1.2 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.3 Bilimsel yayın puanı (Açıklama : *PG2.1.1. numaralı göstergede verilen her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranı)				
		PG2.1.4 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerden yapılan atıf sayısı				
		PG2.1.5 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan atıf sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.2. Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG2.2.1 Üniversite dışında (TÜBİTAK, AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen proje sayısı				
		PG2.2.2 Üniversite dışında (TÜBİTAK, AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen projelerin toplam bütçesi				
	H2.4. Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	PG2.4.1 Yurt dışı araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı				
		PG2.4.2 Yurt içi araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.4. Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	PG2.4.3 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı				
		PG2.4.4 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinliklere katılan (eğitim, seminer vb.) öğretim elemanı sayısı				
	H2.5. Üniversite kaynaklı patent başvuru/tescil sayısını artırmak	PG2.5.1 Patent başvuru sayısı				
		PG2.5.2 Patent tescil sayısı				
		PG2.5.3 Patent başvuru, tescil ve ticarileşme konularında düzenlenen etkinlik (seminer vb.) sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A3. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirerek üretilen bilgi ve teknolojinin üretime dönüşmesini sağlamak	H3.1. Üniversite-özel sektör işbirliğiyle, girişimcilik ve yenilikçilik kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısını artırmak	PG3.1.1 Üniversite-özel sektör işbirliğinde gerçekleştirilen Ar-Ge proje veya protokol sayısı				
		PG3.1.2 İşbirliğini artırmaya yönelik, özel sektör işletmelerine yapılan ziyaret sayısı				
		PG3.1.3 Özel sektör işletmelerine yapılan danışmanlık sayısı				
	H3.2. Girişimcilik ve yenilikçilik alanında farkındalık yaratmaya yönelik faaliyetlerin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG3.2.1 Öğrencilere yönelik düzenlenen kariyer günleri (fuar, davetli konuşmacıların katıldığı toplantı vb.) sayısı				
		PG3.2.2 Öğrencilere yönelik düzenlenen girişimcilik temalı teknik gezi sayısı				
		PG3.2.3 Girişimcilik ve yenilikçilik konularında düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A4. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek	H4.2. Üniversite personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak	PG4.2.1 Akademik personel sayısı				
		PG4.2.2 Öğretim üyesi başına düşen öğretim üyesi atama ve yükseltme ölçütleri puanı				
		PG4.2.4 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin (eğitim, seminer vb.) sayısı				
		PG4.2.5 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılan personel sayısı				
A5. Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve toplumsal katkısını artırmak	H5.2. Kültür, sanat, spor ve topluma yönelik hizmet faaliyetlerini artırmak	PG5.2.1 Düzenlenen sportif, kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı				
		PG5.2.2 Topluma katkı amaçlı gerçekleştirilen faaliyet sayısı				
		PG5.2.3 Sosyal Bilinci geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, sertifika programı, seminer vb.) sayısı				

5.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

		2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
MAKALE	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI de indekslerindeki dergiler basılan makale ve derleme sayısı				
	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan yayın sayısı				
BİLDİRİ (TAM METİN)	Uluslararası				
	Ulusal				
BİLDİRİ (ÖZET)	Uluslararası				
	Ulusal				
KİTAP	Uluslararası				
	Ulusal				
KİTAP BÖLÜMÜ	Uluslararası				
	Ulusal				
	Toplam Yayın				
	Öğretim Elemanı Sayısı				
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın				

5.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)
(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi				
Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)				
ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler				
Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler				
Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler				
Toplam Makale				
Öğretim Elemanı Sayısı				
Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı				

5.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Göstergeler	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen
A.3 Uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı		
A.4.1 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		
A.4.2 Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı		
B.1 Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan yayın sayısı		
B.5.1 Başvurulan patent, faydalı model ve tasarım sayısı		
B.5.2 Olumlu sonuçlanan patent, faydalı model ve tasarım başvurusu sayısı		
B.9 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı		
B.10 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası destek programı sayısı		
B.11 Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı		
B.18.1 Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı		
B.18.2 Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi		
C.1 Yabancı uyruklu doktoralı öğretim üyesi sayısı		
C.3.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı		
C.3.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı		
C.4.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı		
C.4.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı		
C.5 Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı		
C.6 Yurt dışı üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı		
D.1 Sosyal sorumluluk projesi sayısı		
D.4 Kamu kurumları ile ortak yürütülen proje sayısı		

6. Sonuç ve Öneriler

(AÇIKLAMA: Bu bölümde hazırlanmış olan PUKÖ tablolarına dair aşağıdakine benzer özet bir tablo koymanız yeterli olacaktır. Ayrıca kalite güvencesi çalışmaları ile ilgili görüş, öneri ve şikayetlerinizi bu bölümde belirtebilirsiniz.)

Toplam PUKÖ İyileştirme Sayısı	
Planlama aşamasındaki faaliyet sayısı	
Uygulama aşamasındaki faaliyet sayısı	
Kontrol aşamasındaki faaliyet sayısı	
Önlem alma aşamasındaki faaliyet sayısı	